

Общественное объединение «Белорусская библиотечная ассоциация»

УТВЕРЖДЕНО

Решением Совета ОО «Белорусская библиотечная ассоциация»

От «05» сентября 2023 г.

Протокол № 3

ПОЛОЖЕНИЕ

о Республиканском конкурсе «Библиотекарь года»

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение определяет порядок проведения Республиканского конкурса «Библиотекарь года» (далее – конкурс);

2. Организатором конкурса выступает ОО «Белорусская библиотечная ассоциация» (далее – ББА).

3. Состав жюри в количестве не менее 5 человек определяет Совет ББА. Председателем жюри конкурса является Председатель Совета ББА.

4. Конкурс проводится в рамках реализации задач развития Республики Беларусь, в том числе определенных в Государственных программах: «Культура Беларуси», «Образование и молодежная политика», «Массовая информация и книгоиздание», «Наукоемкие технологии и техника», «Цифровое развитие Беларуси», «Энергосбережение», «Охрана окружающей среды и устойчивое использование природных ресурсов», «Здоровье народа и демографическая безопасность», «Социальная защита», «Физическая культура и спорт», «Беларусь гостеприимная», «Увековечение памяти о погибших при защите Отечества».

5. Конкурс проводится среди работников библиотек и направлен на выявление лиц, обладающих лидерскими качествами, стимулирование развития профессионального мастерства, повышение мотивации работников библиотек и поощрение лучших в профессии. Кроме того, конкурс призван повысить статус библиотечного работника, улучшить осведомленность общества о профессии.

6. В конкурсе могут принимать участие работники всех структурных подразделений библиотек (как по основной, так и не по основной деятельности).

7. Конкурс проводится ежегодно по двум номинациям:

- «Библиотекарь года» (основной конкурс);
- «Лучший молодой библиотекарь года» (до 31 года).

УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

8. Кандидаты в номинанты конкурса выдвигаются библиотеками. Выдвижение руководителя библиотеки осуществляется государственным органом управления или учредителем. От библиотеки может выдвигаться не более одного участника.

9. Номинант конкурса должен являться членом ББА с оплатой членских взносов в текущем году.

10. Номинант конкурса должен представить результаты реализованных за последние 2 года библиотечных проектов либо серии мероприятий (далее - проект) и профессиональные достижения.

11. К конкурсу допускаются работники имеющие не менее 2-х лет библиотечного стажа.

12. Номинанты в возрасте до 31 года вправе самостоятельно выбрать одну из 2-х номинации и указать ее в заявке.

13. Прием заявок осуществляется с 30 сентября по 31 декабря. Определение победителей и награждение проходит в январе-феврале.

14. Заявка направляется на электронный адрес ББА - sovets.bba@gmail.com в электронном виде и должна содержать следующий перечень документов и материалов:

- электронная копия письма руководителя библиотеки о выдвижении кандидата в номинанты с информацией о членстве в ББА (в формате pdf);

- краткая биография номинанта (1-2 стр., шрифт Times NR, 14 пг., межстрочный интервал 1,5. В формате pdf);

- мотивационное письмо номинанта с контактными данными (до 1 стр. В формате pdf);

- краткое эссе с описанием реализованных номинантом библиотечных инициатив и проектов с акцентом на критерии оценки заявки (до 3-х стр., шрифт Times NR, 14 пг., межстрочный интервал 1,5. В формате pdf);

- фотография номинанта, мероприятий, результатов проектов (1-5 шт. в формате jpg);

- видео визитка (1-3 минуты) либо презентация (до 10 слайдов) о проектах и достижениях номинанта (в виде ссылки на Яндекс диск, Google диск, YouTube и пр.);

- ссылки на сайт библиотеки, аккаунты в социальных сетях с представлением реализованных проектов в виртуальном пространстве;

- приложения (дипломы, сертификаты, награды, отзывы, публикации, интервью, рецензии, благодарности и пр. До 10 стр., в формате pdf);

- список публикаций номинанта (при наличии, в формате pdf)

- заявление номинанта (электронная копия) с согласием на обработку персональных данных (в формате pdf).

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

15. Оценка заявок осуществляется по следующим критериям:

- качество и полнота предоставленных документов и материалов;

- наличие у номинанта достижений;

- содержание, качество и информативность самопрезентации номинанта;

- актуальность темы проекта;
- оригинальность идеи, новизна и креативность подходов при ее реализации;
- наличие видения, целей проекта, планирование и степень их реализации;
- привлечение к проекту партнеров, лидеров мнений, экспертов и пр.;
- институциональный, местный, региональный, международный уровень проекта;
- охват целевых аудиторий и вовлеченность различных возрастных групп;
- степень информирования общества о проекте;
- использование информационных технологий и электронных средств;
- наличие результатов проекта и их устойчивость;
- наличие внешней оценки проекта;
- наличие проектной команды, количество людей;
- степень личного участия номинанта в проекте;
- влияние проекта на популяризацию библиотек, книги и чтения;
- наличие у номинанта публикаций, интервью, сообщений.

16. При необходимости жюри может предварительно направлять дополнительные вопросы номинанту.

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

17. Вид награды для победителей определяется Советом ББА.

18. Совет ББА вправе привлекать соорганизаторов и партнеров при проведении конкурса.

19. Оценку заявок осуществляет жюри.

20. В состав жюри могут входить ведущие специалисты библиотек Беларуси, а также представители научных, образовательных, издательских, общественных организаций.

21. Оценка по каждому из критериев (п. 14) выставляется каждым членом жюри по шкале от 1 (низшая оценка) до 5 (высшая оценка) баллов в листе оценки и суммируется. По итогам каждая заявка получает общий балл. Побеждает заявка, набравшая наивысший балл.

22. При равенстве баллов решение об определении победителя принимает председатель жюри.

23. Член жюри не может голосовать за номинанта, представляющего библиотеку, в которой работает член жюри. В этом случае за работу голосует председатель жюри. За остальные работы председатель жюри не голосует.

24. При наличии иных конфликтов интересов, член жюри обязан сообщить об этом и предоставление ему права на оценку заявки определяется голосованием остальных членов жюри простым большинством голосов.

25. Заседания жюри могут проводиться в очной или дистанционной форме.

26. При необходимости жюри может привлекать внешних экспертов для дополнительной, рекомендательной оценки заявок.

27. Результаты оформляются протоколом и заверяются подписью каждого члена жюри.

28. Листы оценки и протокол хранятся в течение 30 календарных дней после оглашения результатов конкурса.

29. Апелляции от номинантов принимаются в письменном виде в течение 5 календарных дней после оглашения результатов конкурса на официальном сайте ББА.